附件：

暑期疫情防控工作任务安排表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 工作事项 | 具体任务 | 责任校领导 | 责任部门 | 备注 |
| 一、切实加强疫情  防控工作领导 | 党政领导干部特别是一把手亲自抓、负总责，坚守岗位、靠前指挥，严格落实“四早”要求，保持电话24小时畅通。 | 唐亚阳  朱川曲 | 党办校办 |  |
| 二、严格执行常态化疫情防控措施 | 1.严格校园管控：严格落实暑期校园“封闭式”管理，无关人员一律不得进入校园，所有进入校园人员须测量体温、查验健康码及疫苗接种情况，外来人员务必实名登记。 | 廖湘岳 | 保卫处 |  |
| 2.严格师生外出管理：切实做好留校学生管理，精准掌握健康状况和行踪动态。学生、教职员工离开湘潭市，要向所在学院（单位）报备，严格执行请假手续。在正式开学前，学生原则上不得提前返校。 | 施式亮  廖湘岳  谢 慧 | 研究生院  学工处  人事处  国际教育学院 |  |
| 3.严格重点场所管理：办公楼、学生宿舍、食堂、体育场馆、图书馆、医院等公共重点场所全面落实测量体温、查验健康码及疫苗接种等措施。体育场馆等人员聚集性场所暂停对校外开放。 | 廖湘岳  赵前程 | 后勤处  保卫处  体育学院 |  |
| 4.严格控制各类聚集性活动：学校暑期原则上不举办会议、培训、比赛等聚集性活动。各单位确需举办的，要按照“谁举办、谁负责”原则，落实各项疫情防控措施，并向学校报备。暂缓暑期校友走访活动。 | 唐亚阳  廖湘岳 | 党办校办  校友办 |  |
| 5.严格信息报送：精准掌握来自疫情风险地区等教职员工、学生的动态情况，建立跟踪台账，严格执行“日报告、零报告”制度。 | 施式亮  廖湘岳  谢 慧 | 党办校办  人事处  研究生院  学工处  国际教育学院 |  |
| 三、切实做好师生  防护教育 | 1.通过多种方式、途径与教职员工、学生或学生家长联系，通报当前疫情形势，督促做好个人防护措施。 | 施式亮  廖湘岳  谢 慧 | 人事处  研究生院  学工处  国际教育学院 |  |
| 2.通过官方渠道发布疫情信息，加强宣传引导。 | 周智华 | 宣传部 |  |
| 四、时刻做好应急  准备 | 1.密切关注疫情形势变化，适时完善疫情防控工作方案和应急预案。 | 唐亚阳  赵前程 | 党办校办  后勤处 |  |
| 2.做好口罩、洗手液、消毒剂、非接触式温度计等防疫物资储备。 | 赵前程 | 后勤处  校医院 |  |
| 3.继续做好疫苗接种的发动组织工作。 | 赵前程 | 后勤处  离退休处 |  |
| 4.一旦出现新冠肺炎病例，迅速启动应急预案并做好处置。 | 唐亚阳  朱川曲 | 党办校办  后勤处  校医院 |  |
| 5.加强监督检查。 | 郭时印 | 纪委办 |  |